

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) a Tudományos Ülésszak résztvevői számára

Tisztelt Résztvevő!

Kérjük, hogy figyelmesen olvassa el az alábbi Általános Szerződési Feltételeket, és kizárólag abban az esetben vegye igénybe szolgáltatásainkat, amennyiben Ön a meghirdetett feltételekkel egyetért.

Ez azért különösen fontos, mert a Tudományos Ülésszakra történő jelentkezéssel Ön kijelenti, hogy elolvasta és elfogadta a jelen Általános Szerződési Feltételeket és ezek minden pontjával egyetért.

Ha kérdése vagy észrevétele van, kérjük, jelezze azt a Szakosztály [titkárságán!](#)

1. A szerződés tárgya

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban ÁSZF) az Erdélyi Múzeum-Egyesület Orvos-és Gyógyszerésztudományi Szakosztálya (EMEOGYSZ, a továbbiakban Szervező) által üzemeltetett honlapon meghirdetett XXX. Tudományos Ülésszakra történő jelentkezésre és a Tudományos Ülésszakon történő részvételre vonatkozóan létrejött szerződésre irányadó általános szerződési feltételeket, és ennek keretében a Tudományos Ülésszakra jelentkező személyek (a továbbiakban Résztvevő) jogait és kötelezettségeit tartalmazza.

(Az EMEOGYSZ és a Résztvevő együttesen a továbbiakban: Felek)

2. A Szervező személye

Erdélyi Múzeum-Egyesület Orvos- és Gyógyszerésztudományi Szakosztály
Aleea Cornișa 18/12, 540103 Marosvásárhely - Tg. Mureș
E-mail cím: titkarsag@emeogysz.ro

3. A Tudományos Ülésszak honlapja

http://www.emeogysz.ro/esemenyek/U30/U30_meghivo_2020.php

4. Díjak

Részvételi díj

A részvételi díj magában foglalja a rendezvény mappáját, a tudományos ülészen, a továbbképzőkön, az állófogadáson és a kiránduláson való részvételt.

A kísérő személyek részvételi díja magában foglalja a tudományos ülészekon, az állófogadáson és a kiránduláson való részvételt.

Díszvacsora díja

A díszvacsora díja magában foglalja a péntek esti díszvacsora árát.

5. A Tudományos Ülésszak résztvevői

A Tudományos Ülésszakon a következő személyek vehetnek részt:

- a Tudományos Ülésszak résztvevői jelentkezés alapján
- a Tudományos Ülésszakon kiállítók (egyedi megállapodás alapján)
- a Tudományos Ülésszak felkért előadói
- a Tudományos Ülésszak szervezői és az általuk megbízott alvállalkozók

6. A Tudományos Ülésszak helyszíne, időpontja

A Tudományos Ülésszak helyszínére és időpontjára vonatkozó információt a meghívó és a Szakosztály honlapja tartalmazza.

7. A Szervező által nyújtott szolgáltatások

A Szervező által nyújtott szolgáltatások felsorolását a meghívó és a Szakosztály honlapja tartalmazza.

8. Jelentkezés a Tudományos Ülésszakra

A Tudományos Ülésszakra kizárólag elektronikus úton lehet jelentkezni. A Tudományos Ülésszakra történő jelentkezés megrendelésnek minősül és fizetési kötelezettséget von maga után. A Résztvevő feladata, hogy az EME tagsághoz kötött, kedvezményes jelentkezéshez szükséges tagsági díj befizetését időben megvalósítsa. A Szervező feladata, a jelentkezett, kedvezményes részvételi díjat befizető Résztvevő, EME tagságának ellenőrzése. A Résztvevő felelőssége az is, hogy adatait helyesen adja meg. A Szervező kizár mindenfajta felelősséget, amely a megadott adatok helytelenségéből, elírásból, vagy nem valós adatok feltüntetésével összefüggésben merül fel.

Amennyiben a jelentkezés a honlapon keresztül történik, a Szervező automatikus visszaigazolást küld a jelentkezésről.

9.. A Tudományos Ülésszak részvételi díja

A Tudományos Ülésszak honlapján egyértelműen feltüntetésre kerülnek:

- a Tudományos Ülésszak részvételi díja
- a részvételi díj tartalma

- az esetleges kedvezmények
- a díjak érvényessége (korai, normál vagy helyszíni – a jelentkezés határidejének megjelölésével)

10. Szerződés

Felek között a szerződés a Résztevő önkéntes regisztrációjával és az ÁSZF elfogadásával jön létre. A szerződés megkötésére távollevők között kerül sor. A szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, iktatásra nem kerül, így utólag nem hozzáférhető. A szerződés létrejöttét az elektronikusan elmentett adatok és a jelentkezési lap igazolják. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi minden, a honlapon meghirdetett lényeges információ, beleértve a fizetési feltételeket is.

A Felek közötti szerződés a Tudományos Ülésszak zárónapjáig, illetve a teljes pénzügyi elszámolásig van érvényben.

11. Fizetési feltételek

A Résztevő a részvételi díjat befizetheti átutalással a megadott bankszámlaszámra, bankkártyával, elektronikus úton vagy személyesen az EMEOGYSZ székházában a megadott határidőig. A részvételi díj befizetésének időpontja az a nap, amikor a részvételi díj befizetése/átutalása megtörténik.

12. Számlázás

A Szervező a beérkezett részvételi díjról, egyéni igénylés esetén számlát állít ki. A Szervező a befizetéstől számított legtöbb 15 napon belül tud számlát kiállítani.

A számla kiállítása a mindenkor érvényes számviteli és adójogszabályok előírásai szerint történik.

13. A Résztevő jogai és kötelezettségei

A Résztevő jogosult a Tudományos Ülésszakon részt venni, jegyzetelni és a kiadott anyagokat saját célra felhasználni. A jelentkező nem jogosult a jelen ÁSZF alapján az őt megillető jogokat másra átruházni.

A Résztevő az előadások alatt nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel az előadások menetét megzavarná (telefon használata, hangos beszélgetés, stb.). A Résztevő köteles a Tudományos Ülésszak helyszínének házirendjét betartani. Az okozott károkért teljes felelősséggel tartozik.

A Tudományos Ülésszakon a Szervező engedélye nélkül tilos bármilyen hang-, kép- vagy

videofelvételt készíteni.

A Résztevő a jelentkezéssel és a részvételi díj kifizetésével jogosulttá válik a Tudományos Ülésszakon való részvételre, ugyanakkor nem válik jogosulttá arra, hogy a helyszínen reklámtevékenységet folytasson (pl. szórólapok, reklámanyagok kihelyezése). A személyesen átadott névjegyekre a tiltás nem érvényes. Bármilyen üzletszerzési tevékenység végzése a Tudományos Ülésszakon kizárólag a Szervezőkkel való előzetes megállapodás esetén lehetséges.

A Résztevő köteles a regisztrációnál átvett azonosítót (kitűzöt) a Tudományos Ülésszak teljes időtartama alatt viselni, azt a Szervezők kérésére felmutatni. Ugyanígy köteles a résztvevő felmutatni a meghívókat és étkezési jegyeket, amennyiben a regisztrációs csomag tartalmazott ilyen elemeket.

14. A Szervező jogai és kötelezettségei

A Szervező a Tudományos Ülésszakon fényképeket készít és ezeket elsősorban az esemény és az adott tudományterület népszerűsítése érdekében elektronikus úton nyilvánosan elérhetővé teszi. A Szervező csak olyan fotókat jelentet meg, amelyek az azon szereplő személyek személyiségi jogait nem sértik. Amennyiben a Szervező nem kap ellentétes értelmű megkeresést a Résztevőtől, azt vélelmezi, hogy a Résztevő az ÁSZF elfogadásával hozzájárult ahhoz, hogy róla fénykép készüljön, és az publikálásra kerüljön.

A Szervező mindent megtesz annak érdekében, hogy a program a meghirdetés szerint valósuljon meg. Fenntartja azonban a jogot a program, az előadások témájának, kezdési időpontjának megváltoztatására.

15. Szerzői jog

A Tudományos Ülésszakon elhangzó előadások az előadók szellemi tulajdonát képezik. Az előadás további felhasználása (publikáció, előadás, prezentáció, oktatás, értékesítés, terjesztés stb.) kizárólag az előadó előzetes, írásos engedélyével lehetséges.

A Tudományos Ülésszakon átadott írásos anyagok (például az összefoglalókat tartalmazó kötet) további felhasználására a forrás megjelölésével van lehetőség.

16. Panaszkezelés

A Résztevő esetleges panaszát e-mailben vagy ajánlott levélben juttathatja el a Szervező részére a fent meghatározott elérhetőségek valamelyikén. A Szervező köteles a panaszt egy hónapon belül kivizsgálni és a Résztevőt a vizsgálat eredményéről értesíteni.

Esetleges vita esetén a Felek törekszenek annak békés úton történő, tárgyalásos

rendezésére, ennek sikertelensége esetén igényeiket törvényes úton érvényesíthetik.

17. Adatvédelmi tájékoztató

A Tudományos Ülésszakra történő jelentkezéssel a Résztevő hozzájárul ahhoz, hogy adatait a Szervező, mint adatkezelő az alábbi célokra kezelje:

- a Felek között létrejött szerződés teljesítése
- számviteli előírások betartása.

Amennyiben a Résztevő a saját személyes adatain túl más természetes vagy jogi személy adatait is megadja (jellemzően számlázási címként), mint adatközlő, kötelessége az érintett hozzájárulásának beszerzése.

A személyes adatok védelmével és kezelésével kapcsolatos szabályokra egyebekben az [Adatvédelmi tájékoztató](#) rendelkezései irányadóak.

18. Biztonság

A Szervező megtesz minden észszerű és elvárható intézkedést a honlap biztonságos üzemeltetése érdekében, azonban ezen felül semmiféle kifejezett, illetve vélelmezett szavatosságot vagy garanciát nem vállal a honlap biztonságáért, számítógépes vírusoktól, valamint kém- és más kártékony programoktól való mentességéért, illetve megszakítás nélküli működéséért. A Szervező javasolja, hogy a résztvevő tegye meg a szükséges óvintézkedéseket: használjon vírus és spyware védelmi szoftvereket friss adatbázissal, telepítse az operációs rendszer biztonsági frissítéseit.

19. Az ÁSZF érvényessége

Jelen ÁSZF kihirdetése napján lép hatályba, és visszavonásig érvényes. A Szervező fenntartja a jogot az ÁSZF módosítására. A módosítás a közzététel napjától hatályos.